

## **Gecse Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022.(XII....) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Gecse Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **1. §**

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Gecse Község Önkormányzata
- (2) Az önkormányzat székhelye: 8543 Gecse, Kossuth utca 39.
- (3) Az önkormányzat illetékességi területe: Gecse község közigazgatási területe
- (4) Az önkormányzat hivatala: Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal székhelye: 8542 Vaszar, Fő utca 29.

### **2. §**

- (1) A képviselő-testület létszáma: 5 fő (polgármester+4 fő)
- (2) A képviselők névjegyzékét a 3. melléklet (1. függelék) tartalmazza

### **3. §**

- (1) Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.
- (2) Az önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat, saját hatáskörben dönti el a feladatok ellátási módját. Az önkormányzat önként vállalt feladatait az éves költségvetési rendeletben határozza meg.
- (3) Az önkormányzat alkalmazott kormányzati funkcióit az 1. melléklet tartalmazza.

### **4. §**

- (1) A képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásával, a hatáskör gyakorlásával, a hatáskör visszavonásával kapcsolatosan Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) rendelkezései az irányadók.
- (2) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a hatáskör gyakorlója a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (3) A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását a 2. melléklet tartalmazza.

### **5. §**

- (1) A képviselő-testület évente legalább 7 ülést tart.
- (2) A képviselő-testület üléseinek helye általában a közösségi ház: 8543 Gecse, Kossuth u. 46.

- (3) A képviselő-testület határozatképességére a Mötv. rendelkezései az irányadók.
- (4) Ha a képviselő-testületi ülést határozatképtelenség esetén elnapolják, a polgármester 8 napon belül újra összehívja.
- (5) A képviselő személyes érintettségére, azzal kapcsolatos bejelentési kötelezettségére a döntésből való kizárására a Mötv. rendelkezései az irányadók.
- (6) Amennyiben a képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja a képviselő-testület a tiszteletdíját 2 hónap időtartamra 25 %-al csökkenti.
- (7) A képviselők az önkormányzati rendelet alapján jogosultak tiszteletdíjra.
- (8) Az önkormányzati amennyiben egymást követő két alkalommal nem jelenti be a testületi ülésen történő távolmaradását az ülést megelőző időpontig, akkor 3 havi tiszteletdíj nem kerül részére folyósításra.

## 6. §

- (1) A képviselő-testület összehívására és vezetésére a Mötv. rendelkezései az irányadók. Ha a polgármester akadályoztatva van, az ülés összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladat- és hatáskörében az alpolgármester helyettesíti.
- (2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén az ülés összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladat-és hatásköröket az Ügyrendi Bizottság elnöke látja el.

## 7. §

- (1) A képviselő-testületi ülés meghívóját és az előterjesztéseket az ülés napját megelőző legalább 3 nappal előbb ki kell kézbesíteni.
- (2) A meghívót a polgármester írja alá.
- (3) A képviselő-testületi meghívó tartalmazza:
- a) az ülés helyét, idejét, az ülés jellegét
  - b) a javasolt napirendi pontokat
  - c) a napirendek előterjesztőit
  - d) az indokot, amennyiben a képviselő-testület ülését a Mötv.-ben meghatározott indítvány alapján kötelező összehívni.
- (4) Az ülés meghívóját ki kell függeszteni az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján. Az önkormányzati hivatalban az állampolgárok részére – a zárt ülési előterjesztések kivételével – az előterjesztésekbe való betekintést biztosítani kell. Az előterjesztéseket a település honlapján közzé kell tenni.

## 8. §

- (1) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze.
- (2) A rendkívüli ülésre szóló meghívót – amennyiben a rendkívüli ülés összehívását a polgármester kezdeményezi – az ülés időpontját megelőzően legalább 24 órával előbb ki kell kézbesíteni. Nem kell

kiküldeni az előterjesztést, ha a meghívó megküldésének időpontjáig az előterjesztést a rendeletben és más jogszabályokban meghatározottaknak, továbbá a szakmai szabályoknak megfelelően nem lehetett előkészíteni.

(3) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a képviselő-testület rövid úton (telefon, fax, sms, e-mail) is összehívható a sürgősség okának közlésével.

## 9. §

(1) A képviselő-testület elé kerülő előterjesztések:

- a) rendelet-tervezet
- b) döntés tervezet határozati javaslattal
- c) beszámoló határozati javaslattal
- d) tájékoztató

(2) A rendelet-tervezet és a döntés tervezet benyújtására a polgármester, az alpolgármester, a képviselő, az önkormányzat bizottsága, a jegyző, a hivatal dolgozója, az intézményvezető jogosult.

(3) A beszámoló és tájékoztató előterjesztésére az érintett szerv vezetője, a (2) bekezdésben meghatározott személy jogosult.

## 10. §

Határozati javaslat benyújtása esetén az előterjesztés a következőket tartalmazza:

- a) a témakör tárgyilagos elemzését
- b) a javasolt döntés indokait, mindazon körülményeket, amelyek indokolják a meghozandó döntés indokait.
- c) a döntési javaslatot, esetleges alternatív döntési javaslatot
- d) a végrehajtásért felelős szerv, vagy személy megnevezését
- e) konkrét végrehajtási határidőt

## 11. §

(1) Az előterjesztésben megfogalmazott döntési javaslatot érintően annak módosítását vagy kiegészítését (továbbiakban együtt: módosító indítvány) kezdeményezheti a polgármester, az alpolgármester, a képviselő, a bizottság, a jegyző, az aljegyző és az előterjesztő.

(2) Az önkormányzati rendeletalkotással kapcsolatos módosító indítványt a képviselő-testületi ülést megelőző munkanap legkésőbb 12,00 óráig lehet írásban, indokolással ellátva benyújtani a jegyzőnek.

(3) A jegyző a képviselő-testületi ülést megelőző munkanap 16,00 óráig megküldi a rendeletalkotáshoz benyújtott módosító indítványt a képviselőknek. A jegyző a testületi ülésig a módosító indítványról kialakítja jogi álláspontját.

(4) Ha a döntés tárgyköre képviselő-testületi határozathozatalt igényel, módosító indítványt az (1) bekezdésben meghatározott személyek a napirend képviselő-testületi vitájának lezárásáig fogalmazhatnak meg.

(5) Kapcsolódó módosító indítványt és a határozati javaslatra vonatkozó módosító indítványt szóban kell megfogalmazni és előterjeszteni a képviselő-testületi ülésen.

## 12. §

(1) A képviselő-testület elé indítványt nyújthat be a képviselő és a bizottság. Az indítványt indokolással együtt írásban kell a polgármesterhez benyújtani legalább 15 nappal az ülés előtt.

(2) Amennyiben a polgármester az indítvány tartalmával egyetért a következő képviselő-testületi ülésre az előterjesztés előkészítésére felkéri a jegyzőt.

(3) Amennyiben a polgármester az indítvány tartalmával nem ért egyet, ismerteti a képviselő-testülettel az indítvány benyújtásának tényét és annak tartalmát. A polgármester tájékoztatása alapján a képviselő-testület dönt arról, hogy kívánja-e az indítványozott kérdést megtárgyalni. A képviselő-testület igenlő döntése esetén a jegyző köteles gondoskodni az indítvány tartalmának megfelelő előterjesztés – képviselő-testület által meghatározott időpontra történő –előkészítéséről.

## 13. §

(1) A polgármester feladata a képviselő-testület vezetésével kapcsolatosan:

- a) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét
- b) megnyitja az ülést
- c) a testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet a benyújtott interpellációról, kérdésről és a napirend előtti felszólalási szándékról
- d) ismerteti az általa támogatott és nem támogatott indítványt
- e) előterjeszti a napirendi javaslatot
- f) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a döntési javaslatot és kihirdeti a határozatot
- g) biztosítja az ülés zavartalan rendjét

(2) A polgármester az ülés vezetése során jogosult:

- a) a szó megadására, megtagadására,
- b) felszólítani a hozzászólót, hogy térjen a tárgyra
- c) a szó megvonására
- d) figyelmeztetni a hozzászólót az üléshez nem illő, másokat sértő kijelentésektől való tartózkodásra
- e) annak a személynek a rendreutasítására, aki a képviselő-testületi üléshez méltatlan magatartást tanúsít
- f) vitában a hozzászólások időtartamának korlátozására
- g) az ülés félbeszakítására
- h) tárgyalási szünet elrendelésére
- i) napirendi pontok összevont tárgyalására vonatkozó javaslattételre
- j) a vita lezárásának kezdeményezésére
- k) napirendi pontok felcserélésére

## 14. §

(1) Azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, a polgármester felszólítja, hogy térjen a tárgyra. A polgármester ismételt felszólítás után megvonja a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben újra nem szólalhat fel.

(2) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

(3) A nyilvános ülésen megjelent állampolgár a tárgyalás napirendekhez hozzászólhat, véleményét nyilváníthat 2 percben. Hozzászólásra kézfeltartással jelentkezik. A továbbiakban a polgármester

dönti el, hogy egy személy részére hány alkalommal ad szót, illetve mikor zárja le az állampolgári hozzászólásokat.

### 15. §

A polgármester vagy képviselő javasolhatja a képviselő-testület döntése előtt a napirendi pont újratárgyalását, elnapolását. Erről a képviselő-testület vita nélkül határoz és szükség esetén megállapítja a napirendi pont tárgyalásának időpontját.

### 16. §

A tanácskozás rendje:

- a) a képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján napirend előtt dönt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról
- b) a polgármester előterjeszti a napirendi tervezetet
- c) a napirendi javaslatot a képviselő-testület számozás nélküli határozattal fogadja el

### 17. §

(1) A napirend előterjesztőjéhez a képviselő-testület tagjai a tanácskozási joggal részt vevők kérdéseket tehetnek fel, melyre az előadó rövid, tárgyyszerű választ ad.

(2) A napirend tárgyalása során a hozzászólók sorrendjét - figyelembe véve a jelentkezés sorrendjét - a polgármester határozza meg.

(3) A polgármester és a napirendi pont előterjesztője több alkalommal is hozzászólhat, az előterjesztőt megilleti a zárszó joga is.

(4) A napirendi pont vitája során a képviselő egy alkalommal kap szót. Ismételt hozzászólásra, legfeljebb 2 perces időtartamra, a polgármester adhat engedélyt. Ha a polgármester az engedélyt megtagadja, a képviselő a képviselő-testülettől kérheti a hozzászólás engedélyezését. A képviselő-testület e tárgyban vita nélkül határoz.

### 18. §

Az érdemi vita során:

- a) a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal résztvevők kifejtik a napirenddel kapcsolatos észrevételeiket és a döntéstervezettel kapcsolatos javaslataikat
- b) a polgármester a megjelent állampolgároknak és közösségek képviselőinek hozzászólást engedélyezhet, annak időtartamát korlátozhatja
- c) a szavazás előtt a polgármester a jegyzőnek szót ad, ha a jegyzőnek a döntési javaslat, módosító indítvány, törvényességével kapcsolatban észrevétele van
- d) a polgármester először az írásban benyújtott és a vitában elhangzott módosító indítványokat külön-külön, majd a képviselő-testület által elfogadott módosításokkal egybefoglalt döntési javaslatot teszi fel szavazásra
- e) a képviselők igen vagy nem szavazattal vesznek részt a szavazásban, illetve tartózkodnak a szavazástól
- f) a szavazás eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a határozatot

### 19. §

(1) A képviselők a képviselő-testületi ülésen –az önkormányzat feladat-és hatáskörében – a polgármesterhez, alpolgármesterhez a jegyzőhöz, a bizottság elnökéhez felvilágosítás kérése céljából kérdést intézhetnek, valamint magyarázat kérése céljából interpellációt terjeszhetnek elő, amelyre a képviselő-testület ülésén a kérdezett személyesen köteles érdemi választ adni.

(2) Az interpelláló illetve a kérdező a válasz megadásakor nyilatkozik arról, hogy a választ elfogadja-e.

(3) Ha az interpelláló, kérdező a választ nem fogadja el, a kérdésben a képviselő-testület határoz.

(4) A kérdést és az interpellációt írásban, a polgármesternél lehet előterjeszteni a képviselő-testületi ülést megelőzően legalább 4 nappal.

## 20. §

A képviselő-testület a vita lezárását követően rendeletet alkot, vagy határozatot hoz. (továbbiakban: döntés)

## 21. §

(1) A határozat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődő folyamatos sorszámmal és évszámmal, zárójelben a hónap (római számmal) és a nap (arab számmal) feltüntetésével, továbbá az önkormányzat nevének megjelölésével hozza a (2) bekezdésben foglaltak kivételével.

(2) A képviselő-testület a jegyzőkönyvben történő rögzítéssel szám nélküli határozattal dönt:

- a) napirend elfogadásáról
- b) a lejárt határidejű határozatok végrehatásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról
- c) kérdés, interpelláció elfogadásáról
- d) indítványokról (módosító, kiegészítő)
- e) polgármesteri tájékoztatóról

(3) Minősített többséggel kell meghozni a döntést azokban az esetekben, amikor az Mötv. arról rendelkezik, továbbá a (4) bekezdésben meghatározott esetekben. A minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(4) A képviselő-testület minősített szavazattal dönt:

- a) kitüntetések, elismerő címek adományozásáról
- b) közterület elnevezéséről
- c) településfejlesztési eszközök és településszerkezeti terv jóváhagyásáról

## 22. §

(1) A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza.

(2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) A képviselő-testület név szerinti szavazást tart a Mötv. 48. § (3) bekezdésében foglalt esetben.

(4) A (3) bekezdésben meghatározotton túl a képviselő-testület név szerinti szavazást tart a képviselő-testület megbízatásának lejárta előtti felosztatásáról.



(5) A képviselő-testület név szerinti szavazást rendelhet el bármelyik képviselő indítványára.

a) Az indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

b) A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

(6) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc sorrendben olvassa fel a képviselők névsorát. A képviselők „igen” „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavazhatnak. A jegyző a szavazatot a név mellett feltünteti, majd a névsort átadja a polgármesternek, aki megállapítja a szavazás eredményét és kihirdeti azt.

### 23. §

(1) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat a Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben.

(2) A titkos szavazást a polgármester vagy bármelyik képviselő javasolhatja. A javaslatról a testület vita nélkül határoz. A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének szavazata szükséges.

(3) A titkos szavazás lebonyolítását az Ügyrendi Bizottság végzi.

(4) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna alkalmazásával történik. A szavazólapon fel kell tüntetni a szavazás napját és tárgyát.

(5) A titkos szavazásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

a) a szavazás helyét, napját,

b) kezdetét és végét,

c) az Ügyrendi Bizottság tagjainak nevét és tisztségét.

d) a szavazás során felmerült körülményeket

e) a szavazás eredményét.

### 24. §

(1) Az önkormányzat által még nem szabályozott tárgykörben a 10. § (2) bekezdésében meghatározottakon kívül rendeletalkotást kezdeményezhet a település társadalmi, érdekképviselői és más civil szervezeteinek vezetői

(2) A kezdeményezést írásban – a rendeletalkotás indokainak és főbb elveinek megjelölésével – a polgármesternél kell benyújtani.

(3) A polgármester a kezdeményezéssel kapcsolatos döntési javaslatát a jegyző véleményének kikérése után – a kezdeményezés benyújtásától számított 30 napon belül, vagy a legközelebbi képviselő-testületi ülésen terjeszti a testület elé. A rendeletalkotás szükségességéről a képviselő-testület dönt.

### 25. §

(1) A rendelet-tervezet előkészítése során meg kell vizsgálni:

a) a törvény felhatalmazása alapján készülő rendelet-tervezet esetén:

aa) a szabályozási javaslat összhangban van-e a felhatalmazást adó törvénnyel, az önkormányzati rendeletnél magasabb szintű jogszabályokkal

ab) rendeletalkotási kötelezettség esetén a szabályozási javaslat kiterjed-e valamennyi a törvényben megjelölt szabályozandó kérdéskörre

ac) a szabályozás nem terjeszkedik-e túl a törvény szerinti felhatalmazás keretein.

b) feladatkörében törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyokkal kapcsolatos rendelet alkotása esetén hogy a szabályozási javaslat nem ellentétes –e bármely magasabb szintű jogszabály rendelkezéseivel.

(2) A rendelet-tervezet előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(4) Az önkormányzati rendeleteket évenként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni és fel kell tüntetni az évszámot. Az évszámot követően zárójelben a kihirdetés hónapját (római számmal) és napját (arab számmal) továbbá a rendelet megjelölését és címét kell feltüntetni.

(5) Az önkormányzati rendelet jelzése: Gecse Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../20..(..hó...nap) önkormányzati rendelete

## 26. §

Az önkormányzati rendelet helyben szokásos módon történő kihirdetése a következő: az önkormányzati rendelet számának, tárgyának és teljes szövegének az önkormányzati hivatal (8543 Gecse, Kossuth u. 39.) hirdetőtáblájára történő kifüggesztése

## 27. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülésről szó szerinti jegyzőkönyv nem készül, de a képviselő írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, valamint hozzászólását, véleményét kérésére szó szerint kell rögzíteni a jegyzőkönyvben.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza a Möt.v.-ben meghatározottakon kívül:

- a) a képviselő-testület ülésének kezdetét és végét,
- b) az előre bejelentett távolmaradó képviselők nevét,
- c) az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit,
- d) szükség esetén a polgármester intézkedéseit

(3) A jegyzőkönyvet egy példányban kell elkészíteni.

(4) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) a képviselő-testületi ülés meghívót
- b) a tárgyalta előterjesztéseket, indítványokat, interpellációkat kérdéseket
- c) a jelenléti ívet
- d) a titkos szavazás jegyzőkönyvének 1 példányát
- e) a megalkotott rendeleteket, az elfogadott határozatok mellékleteit
- f) a képviselő kérésére az írásban benyújtott felszólalását.

(5) A képviselő-testületi jegyzőkönyvet oldalszámozással kell ellátni, zsinórral kell átfűzni, és hátoldalán az önkormányzat bélyegzőjével ellátott zárócédulával rögzíteni

## 28. §

(1) A települési képviselőnek a képviselő-testület munkájában való részvételére, jogaira és kötelezettségeire a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezései az irányadók. A képviselő a képviselő-testületi ülésről való távolmaradását az ülés előtt a polgármesternél köteles bejelenteni.



(2) A települési képviselő a képviselő-testület képviseletével vagy megbízásából végzett tevékenységével összefüggő költségeinek megtérítésére a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló törvény rendelkezései az irányadók.

(3) A települési képviselő vagyonyilatkozatát az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván, valamint az Ügyrendi Bizottság folytatja le a képviselő és a polgármester, valamint az alpolgármester összeférhetetlenségének kivizsgálásával és vagyonyilatkozatának ellenőrzésével kapcsolatos eljárást.

### 29. §

(1) A képviselő-testület bizottsági tagjaira vonatkozóan a Mötv. rendelkezései az irányadók

(2) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre: Ügyrendi Bizottságot 3 fővel

(3) A bizottsági tagok névjegyzékét a 4. melléklet tartalmazza.

### 30. §

(1) A képviselő-testület esetenkénti feladatokra általa meghatározott kérdés megvizsgálására, javaslat kidolgozására ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság működésére az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályok az irányadók azzal, hogy az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetve az erről szóló jelentéseknek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

### 31. §

(1) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze. A bizottság ülésének összehívására, a bizottság működésére az Mötv. 60. §-a alkalmazandó.

(2) Az elnök köteles összehívni a bizottságot:

- a) a képviselő-testület határozatára
- b) a polgármester indítványára
- c) a bizottsági tagok 1/3-ának javaslatára

(3) A bizottság ülésére meg kell hívni a polgármestert, a képviselőket és a jegyzőt.

(4) Az ülés meghívóját az ülés összehívásával egyidejűleg ki kell függeszteni az önkormányzat hirdetőtábláján, továbbá meg kell jelentetni az önkormányzat honlapján.

### 32. §

(1) A bizottság üléseit a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a korelnök bizottsági tag vezeti.

(2) Az ülés elnöke a határozatképesség megállapítása után nyitja meg a bizottság ülését.

(3) A bizottság ülésére szóló meghívón szereplő napirendi javaslatokon túl a bizottság tagjai más napirendek tárgyalását is kezdeményezhetik. A napirendek elfogadásáról a bizottság szám nélküli határozattal dönt.

(4) Az ülés elnöke minden napirend felett vitát nyit, majd összefoglalja és szavazásra bocsátja a tagok javaslatait. A vitában a meghívottaknak tanácskozási joga van.

(5) Az ülés elnökének a feladata a tanácskozás rendjének biztosítása, a szó megadása vagy megvonása.

(6) Aki a bizottsági ülés rendjét megzavarja, azt az ülés elnöke rendreutasíthatja.

### 33. §

(1) A bizottság határozatait a naptári év elejétől kezdődő folyamatos sorszámmal és évszámmal, zárójelben a hónap (római számmal) és a nap (arab számmal) feltüntetésével, továbbá a bizottság nevének megjelölésével hozza.

(2) A bizottságok üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

### 34. §

Az Ügyrendi Bizottság feladatai:

- a) kivizsgálja az önkormányzati képviselő, polgármester összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést,
- b) ellátja a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatának kezelését, szükség esetén vizsgálatát, az összeférhetlenségi ügyeket, ügyrendi kérdések megvitatását
- c) közreműködik a titkos szavazások lebonyolításánál.

### 35. §

(1) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást az Ügyrendi Bizottságnál bárki kezdeményezheti.

(2) Az eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az Ügyrendi Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon elül nem tesz eleget a felhívásnak vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan az Ügyrendi Bizottság Elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

(3) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányul – új tényállás nélküli – ismételt kezdeményezést az Ügyrendi Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozatot ellenőrző bizottság felhívására a képviselő, polgármester köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

(5) Az eljárás eredményéről az ellenőrző bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

### 36. §

(1) Vaszar, Gecse, és Takácsi Községek Önkormányzatai a Mötv.-ben foglaltak alapján az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó

ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladataik ellátására – 2013. március 1. napjától kezdődően közös önkormányzati hivatalt hoztak létre és tartanak fenn.

(2) A hivatal tevékenysége a képviselő-testület, annak bizottságai munkája eredményességének elősegítésére irányul, ellátja a jogszabályokban meghatározott

(3) Feladatokat, valamint - szervező, végrehajtó, szolgáltató tevékenységet folytat.

(4) A hivatal feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

### **37. §**

(1) A polgármester feladatát főállásban megbízatásban látja el.

(2) A polgármester ügyfélfogadási ideje: Hétfő 8-12,00 Csütörtök 12,00-16,00

### **38. §**

(1) A polgármester önkormányzati, valamint államigazgatási feladatainak hatásköreinek ellátására a Mötv. rendelkezései az irányadók.

(2) A polgármesternek a közös önkormányzati hivatallal kapcsolatos irányítási jogkörére vonatkozóan a Mötv. rendelkezései az irányadók.

### **39. §**

A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett a Mötv. 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével döntést hozhat amennyiben a képviselő-testület –határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést.

### **40. §**

(1) A polgármester a lemondását alpolgármester hiányában a képviselő-testület összehívására, vezetésére kijelölt Ügyrendi Bizottság elnökének adja át, részére juttatja el.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén munkakörét az új polgármesternek, alpolgármesternek, ezek hiányában az Ügyrendi Bizottság elnökének adja át.

### **41. §**

(1) Az alpolgármester választására a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezései az irányadók.

(2) Képviselő-testület tagjai közül egy alpolgármestert választ. Az alpolgármester a képviselőtestület előtt esküt tesznek.

(3) Az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

(4) Az alpolgármester feladatainak meghatározása a polgármester jogkörébe tartozik.

(5) A polgármestert távollétében, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti.

(6) Az alpolgármester egyéb esetben a polgármester irányításával látja el feladatát.

#### 42. §

(1) A jegyző a közös önkormányzati hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a hivatal működéséért.

(2) A jegyző kinevezésére a Mötv. rendelkezései az irányadók.

(3) A jegyzőt távollétében az aljegyző, az aljegyző távolléte esetén a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megjelölt személy helyettesíti.

(4) A jegyző:

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének, és a polgármesternek, ha döntésük, működésük jogszabálysértő
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket.
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át,
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben.
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
- k) ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat.

#### 43. §

(1) Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében a Mötv.-ben meghatározottak figyelembe vételével társulásokban vehet részt.

(2) Gecse Község Önkormányzata – hatályos társulási megállapodás alapján, az abban foglalt feladatok ellátására

- a) Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása, valamint
- b) Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
- c) Vaszar, Gecse Óvodafenntartó Társulás
- d) FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

#### 44. §

(1) A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségeik számára a helyi közügyekben

- a) a fontosabb döntések előkészítése során a véleménynyilvánításra
- b) a közvetlen tájékoztatásra
- c) közérdekű bejelentésre vagy javaslattételre

(2) A lakossággal való együttműködés, kapcsolattartás formája közmeghallgatás

#### 45. §

(1) A közmeghallgatásra a Mötv. rendelkezései az irányadók.

(2) A közmeghallgatás helyét és időpontját 5 nappal korábban kell a lakosság tudomására hozni.

(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti. A közmeghallgatás vezetésére a képviselő-testület ülésvezetési szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a közmeghallgatás valamennyi résztvevőjét megilleti a tanácskozás joga.

(4) Ha a válaszadás, az intézkedés más szerv hatáskörébe tartozik, a panaszok és közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos törvényi rendelkezések szerint kell eljárni.

#### 46. §

(1) A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Gecse Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013.(IX.08.) önkormányzati rendelete.

Istenes Gyula  
polgármester

Pfílné Bagics Judit  
jegyző

## Végső előterjesztői indokolás

Gecse Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetben foglalt szabályok várható hatásai a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban Jat.) 17. §-a szerint:

### **1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezet a már többször módosított helyi rendelet helyett egy új szervezeti egységként létrehozott egységes ötvözetbe foglalt rendeletet alkot meg.

### **2 Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetnek gazdaságélénkítő hatása nincsen.

### **3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet megalkotása nem okoz környezeti hatást.

### **4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.

### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet végrehajtása szükséges a központi támogatások érvényesítéséhez. Adminisztratív többletterhet nem jelent.

### **6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A cofog számok bővülése miatt a helyi rendelet módosítása elengedhetetlen volt.

## Általános indokolás

A helyi önkormányzati rendeletnek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban foglaltaknak, valamint a jogszabályi változást követően szükségessé vált kormányzati funkciók felülvizsgálata, ezért a szervezeti és működési szabályzat ezen rendelkezését meg kellett bővíteni, mely egy új rendelet megalkotásával történik meg.



Gecse Község Polgármesterétől

8543 Gecse, Kossuth u. 39.

Tel.,fax:89/356-925

### Előterjesztés

## Gecse Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. december 5-i zárt ülésére

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Gecse Község Önkormányzata 19/2022.(IX.19.) határozatával csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.

A pályázat benyújtására az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetűek jogosultak. A képviselő-testület a támogatás feltételeként fogalmazza meg, hogy a pályázó családjában az egy főre jutó jövedelem a minimál nyugdíj 600 %-át, azaz 171.000,- Ft-ot ne haladja meg. Az Önkormányzat költségvetési lehetőségeinek figyelembe vételével maximum tíz pályázót részesít támogatásban. Ennek figyelembe vételével kerül sor a bírálatra. A támogatás mértéke egységesen havi 10.000,- Ft.

2022. november 03-ig elektronikusan is és papíralapon is egy pályázat érkezett.

Kaszab Fanni Gecse, Szőlőhegy 33. sz. alatti lakos nyújtott be pályázatukat.

**Kaszab Fanni Gecse, Szőlőhegy 33. sz.** alatti lakos pályázata formailag megfelelő, az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott úrlapon, a pályázó által aláírva került benyújtásra. A pályázat kötelező mellékletei, a hallgatói jogviszony igazolása a 2022-2023. tanév őszi félévéről, és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről kiállított igazolások becsatolásra kerültek. Kaszab Fanni Bettina a Széchenyi István Egyetem nappali tagozatos, állami ösztöndíjas hallgatója (gazdálkodás és menedzsment) .

Szociális adatok:

- A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: 202.285- Ft
- a pályázó eltartott
- a pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant személy van
- pályázó naponta ingázik lakóhelye és felsőoktatási intézmény között

A pályázat nem felel meg a támogatási feltételeknek, mivel a családban az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a minimál nyugdíj 600%-át, azaz 171.000,- Ft-ot.

Határozati javaslat:

### **Gecse Község Önkormányzata Képviselőtestületének /2022. (XII. ..) határozata**

Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatokat elbírálta. Kaszab Fanni Gecse, Szőlőhegy 33. szám alatti lakos kérelmét elutasítja.

Felelős: polgármester

Határidő:

Kérem, a képviselő-testületet, hozza meg döntését.

Gecse, 2022. november 30.

Istenes Gyula  
polgármester



Kormányzati funkciókód	
Száma	elnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartás
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
053020	Szennyveződésmentesítési tevékenységek
061020	Lakóépület építése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

## 2. melléklet

- 1.) A képviselő-testület a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglalt hatáskörei közül az alábbiakat a polgármesterre átruházza:
  - a) települési támogatás
  - b) szociális étkeztetés
  - c) köztemetés
  
- 2.) A képviselő-testület a tulajdonosi jogok gyakorlása köréből az alábbi hatáskörét a polgármesterre átruházza:
  - a) Az ingó és ingatlan vagyon tulajdonjog-változással nem járó egyéb módon történő hasznosítása
  
- 3.) A képviselő-testület a közterület használatáról és a közterületek rendeltetéstől eltérő használatának szabályozásáról szóló 7/2007.(IV.6.) önkormányzati rendeletben meghatározott engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre átruházza.
  
- 4.) A képviselő-testület a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdésében meghatározott, a társulási megállapodásban kijelölt helyi önkormányzat képviselő-testülete által meghozandó rendelet megalkotásához szükséges önkormányzati képviselőtestületi hozzájárulás hatáskörét a polgármesterre átruházza.

## 1. függelék

Képviselők névsora:

Istenes Gyula polgármester  
Bendes Zsuzsanna alpolgármester  
Ábrahám Iván  
Horváth Gusztáv  
Papatyi Eszter

## 2. függelék

Ügyrendi Bizottság tagjai:

Papatyi Eszter elnök  
Ábrahám Iván  
Horváth Gusztáv

